**Talep Eden Araştırma Görevlisinin Danışman Öğretim Üyesinin**

Adı Soyadı : ………………….…........………………. Adı Soyadı : ………………….…........……………….

Enstitüsü : ………………….…........………………. İmza : ………………….…........……………….

Anabilim Dalı : ………………….…........………………. Tarih : ………………….…........……………….

Program / Yarıyıl : YL(…)DR( …) .…........……………….

Fakültesi : ………………….…........……………….

İş Telefonu : ………………….…........……………….

**Görevlendirme Konusu**  **:** …………………………………………………………………………………………………………………………………...

**Görevlendirilme Yeri**  **:** …………………………………………………………………………………………………………………………………...

**Tarihi**  **:** …………………………………………Yol Dahil  Yol Hariç 

**Görevlendirme Şekli**  **:** Yolluklu Yevmiyeli Yolluksuz Yevmiyesiz

Katılım Ücretli Tutarı:…………

Katılım ücretine dahil olan hizmetler: Konaklama  Yemek  ………Öğün

Avanslı  \*Avans Tutarı…………..

\*Talep edilen avans miktarı görevlendirme yapılacak ülkenin para birimi cinsinden yapılmalıdır.

Tarih……………….. İmza………………

………………………………………….……………………………. **DEKANLIĞINA**

Anabilim Dalımız Araştırma Görevlisi kadrosunda ÖYP kapsamında görev yapan ……………………………………….……..’nın eğitimi ile ilgili olarak yukarıda belirtilen yer ve şekilde görevlendirilmesi için uygun görüş alınmak üzere talebimizin ÖYP Koordinatörlüğüne iletilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Tarih : …/…./….. İmza

Enstitü Anabilim Dalı Başkanı

………………………………………….……………………………. **ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Fakültemiz Araştırma Görevlisi kadrosunda ÖYP kapsamında görev yapan ……………………………………….……..’nın eğitimi ile ilgili olarak yukarıda belirtilen yer ve şekilde görevlendirilmesi için uygun görüş alınmak üzere talebimizin ÖYP Koordinatörlüğüne iletilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Tarih : …/…./….. İmza

Dekan

**DEU ÖYP KOORDİNASYON BİRİMİNE**

Enstitümüz ……………………………………….…….. Anabilim Dalı …………………………………………………..Programı yüksek lisans/ doktora öğrencisi ……………………………………….……..’nın yukarıda belirtilen yer ve şekilde görevlendirilmesinin ve görevlendirmeye ilişkin harcamaların ÖYP bütçesinden ödenmesinin uygun olup olmadığı hususunda ÖYP Koordinasyon Birim görüşünüzün Enstitümüze bildirilmesini arz/rica ederim.

Tarih : …/…./….. İmza

Enstitü Müdürü

* Kongre, konferans vb. gibi katılımlarda katılım ücreti talep ediliyorsa ücretin ne kadar olduğu ve **içeriği** belgeyle belirtilmelidir.
* Yaz okulu, kurs ve eğitim semineri ücretleri ancak tez konusu ile ilgili olmak koşuluyla ÖYP kapsamında değerlendirmeye alınır.
* Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Usul ve Esasların 13. Maddesine göre ÖYP Araştırma Görevlileri ÖYP bütçelerini kullanarak yılda toplam 15 günü aşmayacak şekilde yurtiçi veya yurtdışı bilimsel amaçlı toplantılara katılmak üzere görevlendirilebilmektedirler.
* Form ekinde davet mektubu, varsa bildiri özeti, danışman öğretim üyesi imzalı gerekçesi,avans talebi varsa avans dilekçesi, yurtdışı görevlendirmelerde katılım ücreti içinde konaklama ve/veya yemek olması durumunda düşük gündelik dilekçesi olmayan talepler ile eksik imzalı ve eski tip Bilimsel Etkinliklerde Görevlendirme Talep Formları işleme alınmayacaktır.